FUNDACIÓN COLOMBIA UTIL
Compromiso para el Desarrollo Social

NIT: 830.103.750-1
www.colombiautil.org

ACTA

FECHA: Bogotá, 19 de marzo 2026

HORA: 7:00 am

NOMBRE DEL JARDÍN: Jardín Infantil Casita de San Miguel

TEMA: INDUCCIÓN AUXILIAR SERVICIOS GENERALES

ASISTENTES: Responsable del servicio y Karla Sofia Quique Arévalo

OBJETIVO

Dar a conocer a la Auxiliar de Servicios Generales Karla Sofia Quique Arevalo el manejo de las actividades a su cargo, los lineamientos de higiene, orden, limpieza y normas administrativas, así como realizar un recorrido por las diferentes áreas del jardín infantil para el reconocimiento de las instalaciones.

METODOLOGÍA

Hoy 19 de marzo de 2026, siendo las 7:00 a.m., la Responsable del Servicio, Yudid Romero, da inicio a la jornada de inducción brindando la bienvenida a la Auxiliar de Servicios Generales Karla Sofia Quique Arevalo.

Durante la reunión se socializa el funcionamiento general del jardín infantil, así como las funciones específicas de su cargo, dentro de las cuales se destacan:

- Mantener en óptimas condiciones de orden y limpieza todas las áreas del jardín infantil (salones, baños, pasillos, zonas comunes y demás espacios).
- Realizar el adecuado aseo y desinfección de pisos, paredes, baños, puertas, ventanas y mobiliario, siguiendo los protocolos establecidos.
- Garantizar el correcto uso de los productos de limpieza y desinfección.
- Apoyar en la limpieza y organización de los espacios antes, durante y después de las actividades diarias.
- Realizar la adecuada disposición de residuos, cumpliendo con las normas de higiene y salubridad.
- Mantener en buen estado y organizados los implementos de aseo.
- Hacer uso adecuado de los elementos de protección personal (guantes, tapabocas, delantal, entre otros).
- Cumplir con los protocolos de bioseguridad establecidos por la institución.
- Reportar oportunamente cualquier novedad relacionada con daños, mantenimiento o condiciones de limpieza.
- Apoyar cuando sea necesario en actividades generales que contribuyan al buen funcionamiento del jardín infantil.

Powered by CamScanner

FUNDACIÓN COLOMBIA UTIL
Compromiso para el Desarrollo Social

NIT: 830.103.750-1
www.colombiautil.org

1. Así mismo, se le informa sobre el horario de ingreso y salida, el procedimiento para la solicitud de permisos, el reporte oportuno de incapacidades y el cumplimiento de los lineamientos internos.
2. Se hace énfasis en la importancia del cumplimiento de las normas de bioseguridad, higiene personal, presentación adecuada y el cuidado de los espacios, garantizando un ambiente limpio y seguro para los niños y niñas.
3. Se resalta la importancia del orden, la responsabilidad, el compromiso y el buen trato hacia los niños, niñas y el personal del jardín infantil.
4. Igualmente, la Responsable del Servicio socializa la misión, visión y objetivos del Jardín Infantil Casita de San Miguel, con el fin de asegurar la alineación y comprensión clara de los principios y metas institucionales.
5. Finalmente, se realiza un recorrido por las instalaciones del jardín infantil para el reconocimiento de los espacios de trabajo y las áreas asignadas para el cumplimiento de sus funciones.

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Yudid Colombia Romero	Responsable del Servicio	Jardín Casita de San Miguel	
Karla Sofia Quique Arévalo	Auxiliar servicios generales	Jardín Casita de San Miguel	Sofia Quique Arevalo 1070332713.

Powered by CamScanner